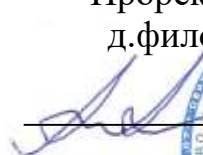


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.филос.н., доц. Атанов А.А.



29.05.2025г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки: 58.03.01 Востоковедение и африканистика
Направленность (профиль): Политика и экономика стран Северо-Восточной
Азии

Квалификация выпускника: бакалавр

Форма обучения: очная

Иркутск 2025

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 58.03.01 Востоковедение и африканистика.

Авторы А.М. Курышов, А.В. Шалак

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры международных отношений и таможенного дела

Заведующий кафедрой А.В. Шалак

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является определение уровня подготовки выпускника университета к выполнению профессиональных задач, его готовности к основным видам профессиональной деятельности и включает проверку овладения компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки.

Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ; приказа Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования — программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки от 09.02.2016 г. № 86 и от 28.04.2016 г. № 502); федеральными государственными образовательными стандартами; уставом ФГБОУ ВО «БГУ»; положением о проведении государственной итоговой аттестации (ГИА) по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, специалитета и магистратуры ФГБОУ ВО БГУ.

ГИА завершает освоение образовательных программ и является обязательной. Она проводится в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися университета основных образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводятся в форме контактной работы (процедура защиты ВКР) и в форме самостоятельной работы обучающихся (подготовка к процедуре защиты ВКР).

ГИА проводится в сроки, определяемые графиком учебного процесса по образовательным программам высшего образования бакалавриата, специалитета и магистратуры.

В процессе ГИА обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций:

Выпускная квалификационная работа

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
ОПК-1 Способен осуществлять коммуникацию на языке народов Азии и Африки (помимо освоения различных аспектов современного языка предполагается знакомство с классическим (древним) вариантом	знать основные грамматические категории языка народов Азии и использовать их при коммуникации на письме и в речи	умение осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на языке народов Азии на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности	владение навыками применения понятийного аппарата по профилю деятельности и знание особенностей профессиональной коммуникации на языке народов Азии

Компетенции данного языка)	Знания	Умения	Навыки
ОПК-2 Способен представлять результаты профессиональной деятельности с применением понятийного аппарата, общенаучной и профессиональной терминологии в сфере изучения стран Азии и Африки	знание понятийного аппарата, общенаучной и профессиональной терминологии в сфере изучения стран Азии и Африки / Северо-Восточной Азии	умение применять понятийный аппарат, общенаучную и профессиональную терминологию в сфере изучения стран Азии и Африки / Северо-Восточной Азии с целью репрезентации результатов профессиональной деятельности	владение навыками презентации результатов профессиональной деятельности в сфере изучения стран Азии и Африки / Северо-Восточной Азии с использованием понятийного аппарата, общенаучной и профессиональной терминологии
ОПК-3 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	знание правил и приемов применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	умение применять информационно-коммуникационные технологии и программные средства для решения задач профессиональной деятельности на основе информационной культуры и требований информационной безопасности	владение навыками применения информационно-коммуникационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач
ОПК-4 Способен осуществлять анализ профессиональной информации, в том числе выделять содержательно значимые данные из потоков информации в профессиональной сфере и систематизировать их согласно поставленным задачам	знание основ информационно-коммуникативных технологий и методов сбора и анализа информации	умение самостоятельно и на системной основе выстраивать стратегии представления результатов своей профессиональной деятельности, в том числе - в публичном формате	владеть навыками систематизации содержательно значимых данных, смысловых конструкций в оригинальных текстах и источниках согласно поставленным задачам, использования технологий и каналов распространения информации
ОПК-5 Способен использовать знания основных географических, демографических, экономических и	знание ключевых географических, демографических, экономических и социально-политических	умение интерпретировать основные географические, демографические, экономические и	владение навыками выявления взаимосвязи между основными географическими, демографическими,

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
социально-политических характеристик изучаемой страны (региона) при ведении научных исследований	характеристик изучаемой страны (региона) как основы сравнительного анализа в рамках международной политической экономии	социально-политические особенности изучаемых стран (региона) в рамках комплексного глобального политико-экономического анализа	экономическими и социально-политическими особенностями изучаемых стран (региона) и их (его) местом в глобальном политико-экономическом порядке
ОПК-6 Способность собирать и обрабатывать материал по основным группам востоковедных исследований и использовать полученные результаты в практической работе	знание основ аналитических исследований, принципов и правил представления экспертных мнений по востоковедческой проблематике	умение производить аналитические исследования, представлять экспертные мнения по востоковедческой проблематике	владение навыками экспертно-аналитической деятельности и практической работы по информационно-аналитическому обеспечению востоковедения
ПК-1 Способность понимать логику процессов развития регионов Азии и Африки в их исторической обусловленности	знание содержания основных этапов и особенностей истории стран и народов Азии и Африки	умение ориентироваться в истории и особенностях современного развития народов и стран Азии и Африки	владение навыками определения исторического контекста особенностей современного развития стран и народов Азии и Африки
ПК-2 Способность понимать глобальные и региональные (применительно к регионам Азии и Африки) экономические процессы, уметь формулировать их содержание	знание содержательной стороны современных глобальных и региональных экономических процессов в странах Восточной Азии	умение определять / формулировать содержание современных глобальных и региональных экономических процессов в странах Восточной Азии	владение навыками научного анализа особенностей экономического взаимодействия государств Северо-Восточной Азии
ПК-3 Способность понимать глобальные и региональные (применительно к регионам Азии и Африки) политические процессы, разбираться в их теоретических основах и принципах	знание основ политических систем, основных региональных политических особенностей стран Восточной Азии	умение понимать системный характер политики стран Восточной Азии, определять ее связи с социокультурными и экономическими процессами, выявлять исторические контексты и региональные	владение навыками выявления особенностей политических систем и практики управления в странах Восточной Азии

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
функционирования		особенности	
ПК-4 Способность ориентироваться в основных особенностях духовной культуры стран Востока, принципах развития их социокультурных систем	знание ключевых особенностей духовной культуры стран Востока и принципов развития их социокультурных систем	умение обнаруживать, различать и ориентироваться в проявлениях ключевых особенностей духовной культуры стран Востока, принципов развития их социокультурных систем	владение навыками выявления материальных первооснов особенностей духовной культуры стран Востока и принципов развития их социокультурных систем
ПК-5 Способность разбираться в основных теориях общественного развития (в том числе – в контексте специфики восточной общественно-политической и общественно-экономической мысли) и на их основе интерпретировать состояние международных отношений	знание основных направлений восточной философской мысли и их особенностей	умение интерпретировать современное развитие стран Азии и Африки, международных отношений в регионе в контексте специфики восточной общественно-политической и общественно-экономической мысли	владеть навыками сравнительного анализа черт восточных и западных философских теорий
ПК-6 Способен оперировать знаниями основ международных отношений в профессиональной деятельности, понимать и уметь анализировать их влияние на внешнюю политику государств Восточной Азии	знание особенностей и основных направлений внешней политики государств Северо-Восточной Азии	умение понимать особенности и основные направления внешней политики государств Северо-Восточной Азии в комплексе с глобальными трендами мировой политики	владение навыками выявления факторов, определяющих особенности и основные направления внешней политики стран Северо-Восточной Азии
ПК-7 Способность понимать цивилизационные особенности регионов Востока в контексте процессов развития многополярного мира, понимать роль ценностного фактора в становлении и функционировании	знание цивилизационных особенностей регионов Востока, их роли в становлении культурных, экономических и политических институтов	умение анализировать систему ценностных ориентаций стран Востока, объяснять их принципиальное отличие от цивилизации Запада в контексте процессов развития многополярного мира	обладать навыками исследования международных отношений на основе ценностного подхода, обоснования многополярного мира и общественного прогресса в контексте цивилизационного разнообразия

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
общественных институтов стран Востока			
ПК-8 Способность понимать особенности и основные направления международного сотрудничества России и стран ближнего зарубежья с государствами Северо-Восточной Азии на региональном уровне, основные тенденции регионализации международных отношений	знание особенностей отношений России и государств ближнего зарубежья с государствами Северо-Восточной Азии и их регионами	умение анализировать основные направления отношений России и государств ближнего зарубежья с государствами Северо-Восточной Азии и их регионами	владение навыками выявления специфики отношений России и стран ближнего зарубежья с государствами Северо-Восточной Азии и их регионами
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать принципы системного подхода, методы критического анализа информации	Уметь разрабатывать решения поставленных задач на основе системного подхода	Владеть навыками поиска, критического анализа и синтеза информации
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать основы постановки целей и выбора оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, ресурсов и ограничений	Уметь определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Владеть навыком формулировки целей и определения задач проекта для их достижения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать типы ролей в команде и принципы социального взаимодействия	Уметь осуществлять социальное взаимодействие в команде, определять и реализовывать свою роль в команде	Иметь навыки участия в процессе формирования команды, осуществления взаимодействия с другими ее участниками, реализации различных ролей в созданной команде
УК-4 Способен осуществлять	Знать основы деловой коммуникации в	Способен осуществлять	Владеть навыками деловой

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке	деловую коммуникацию в межличностной, профессиональной и внутригрупповой форме на государственном языке Российской Федерации	коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	Знать философский и этический контексты межкультурного разнообразия общества	Уметь анализировать явления социальной и культурной жизни в этическом и философском контекстах	Владеть навыками понятийного описания явлений и процессов средствами этики и философии
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать теоретические основы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Уметь определять приоритеты, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Владеть навыками применения инструментов и методов управления временем
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать основы здоровьесберегающих психотехнологий для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении стрессовых и чрезвычайных ситуаций	Уметь использовать здоровьесберегающие психотехнологии для обеспечения безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении стрессовых и чрезвычайных ситуаций	Владеть навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической	Знать основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих	Уметь поддерживать должный уровень физической подготовленности для	Владеть навыками физической подготовки для обеспечения

Компетенции	Знания	Умения	Навыки
подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	технологий с учетом физиологических особенностей организма для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	полноценной социальной и профессиональной деятельности
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать базовые дефектологические термины и компоненты инклюзивной компетентности	Уметь применять базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Иметь навыки взаимодействия в профессиональной и социальной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать основы экономических и финансовых вопросов для принятия обоснованных экономических решений	Уметь использовать экономические и финансовые знания в разных областях жизнедеятельности для принятия обоснованных экономических решений	Владеть навыком принятия обоснованных экономических и финансовых решений в различных областях жизнедеятельности.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	Знать признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и соответствующие нормы законодательства	Уметь выявлять признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения	

2. Порядок проведения государственной итоговой аттестации

ГИА обучающихся университета по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

Результаты аттестационного испытания оцениваются по 100-балльной шкале и в виде соответствующей полученному баллу дифференцированной оценки — «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» — в соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе оценки знаний студентов в университете.

Для проведения государственной итоговой аттестации в университете созданы государственные экзаменационные комиссии (далее — ГЭК). Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации в университете созданы апелляционные комиссии, которые действуют в течение календарного года. Расписание государственных аттестационных испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения государственных аттестационных испытаний, утверждается приказом ректора.

Подготовка и защита ВКР является заключительным этапом обучения по направлению подготовки (специальности), образовательной программе (направленности (профилю)).

Выпускающая кафедра составляет и утверждает перечень тем ВКР, предлагаемых обучающимся, и доводит его до сведения обучающихся не позднее чем за 6 месяцев до даты начала ГИА. По письменному заявлению обучающегося (нескольких обучающихся, выполняющих ВКР совместно) кафедра может в установленном ею порядке предоставить обучающемуся (обучающимся) возможность подготовки и защиты ВКР по теме, предложенной обучающимся (обучающимися), в случае обоснованности целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности.

Для подготовки ВКР назначаются руководители из числа профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры университета в соответствии с квалификационным справочником.

Руководителями ВКР по направлениям магистратуры назначаются лица из числа профессорско-преподавательского состава соответствующей выпускающей кафедры университета, имеющие ученую степень и(или) ученое звание.

При подготовке ВКР руководитель оказывает обучающемуся помощь в составлении календарного графика и плана ВКР, выдает рекомендации и проводит консультации по подбору фактического материала в ходе преддипломной практики, методике его обобщения, систематизации, по его обработке и использованию в ВКР, осуществляет проверку качества выполнения работы, ее соответствия поставленным целям и задачам, соблюдение основных требований к оформлению представленной работы и иллюстративного материала;

На выполнение ВКР обучающемуся отводится время согласно графику учебного процесса и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

Выпускная квалификационная работа выполняется обучающимся в электронном виде.

После проверки руководителем содержания выпускной квалификационной работы и согласования о ее готовности текст выпускной квалификационной работы в электронном виде, за исключением текстов выпускных квалификационных работ, содержащих сведения, составляющие

государственную тайну, проверяются на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований по системе «Антиплагиат» (см. Приложение).

Проверка ВКР, которую организует заведующий кафедрой или назначенное им лицо, производится на сайте www.antiplagiat.ru. Допустимый процент заимствования текста при проверке в данной системе составляет не более 40% по программам бакалавриата и специалитета, и не более 30% по программам магистратуры. По результатам проверки на заимствование составляется справка в электронном виде, которая подписывается электронной подписью лица, проводившего указанную проверку.

Порядок проверки текстов ВКР на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований определяется локальным нормативным актом университета "Регламент проверки ВКР и других работ на плагиат в БГУ"

После проверки на антиплагиат ВКР в электронном виде подлежат нормоконтролю на соответствие требованиям оформления.

Законченная выпускная квалификационная работа в электронном виде, соответствующая требованиям по оформлению и прошедшая проверку на объем заимствования, подписывается электронными подписями лиц, осуществляющими нормоконтроль. Далее она представляется руководителю выпускной квалификационной работы и обучающемуся для визирования электронной подписью.

Руководитель выпускной квалификационной работы представляет в электронном виде отзыв о работе обучающегося в период подготовки ВКР, который подписывает электронной подписью.

Заведующий кафедрой осуществляет контроль за соответствием темы выполненной ВКР направленности (профилю) подготовки, за полнотой раскрытия темы в содержании работы.

ВКР по программам магистратуры и специалитета подлежат рецензированию. Для проведения рецензирования ВКР указанная работа направляется одному или нескольким рецензентам из числа лиц, не являющихся работниками кафедры, либо факультета (института), либо организации, в которой выполнена ВКР. Рецензия подписывается рецензентом с указанием ФИО, ученой степени и (или) ученого звания (если имеются), места работы, должности, даты. Рецензия заверяется печатью организации, в которой работает рецензент. Для представления в ГЭК и размещения в личном портале обучающегося рецензия сканируется.

Обучающийся знакомится с отзывом и рецензией (рецензиями) не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР. Отрицательный отзыв рецензента не является препятствием для защиты ВКР. В процессе защиты ВКР обучающийся дает ответы на изложенные в рецензии замечания.

По результатам подготовки магистерской диссертации обучающимся оформляется автореферат, содержащий информацию об объекте исследования, актуальности темы, практических и научных результатах. Автореферат представляется на кафедру в электронном виде.

По решению кафедры, в период обучения магистрант должен выступить на конференции с докладом или подготовить и опубликовать научную статью (тезисы) по результатам диссертационного исследования. Факт выступления с докладом или публикации статьи должен быть отражен в отзыве руководителя.

Выпускная квалификационная работа, подписанная электронными подписями обучающегося, руководителя, консультанта (при наличии), нормоконтролера, заведующего выпускающей кафедрой с отзывом руководителя, справкой по результатам проверки на заимствование, рецензией (по программам специалитета и магистратуры) и авторефератом (для выпускной квалификационной работы магистранта) сдается на кафедру в срок, определенный кафедрой.

Обучающийся допускается к защите выпускной квалификационной работы только при наличии всех указанных в части первой данного пункта подписей и документов.

Указанные документы передаются в электронном виде в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

При отрицательном отзыве руководителя решение о допуске к защите принимается по результатам обязательного прохождения выпускником предварительной защиты выпускной квалификационной работы.

По результатам предварительной защиты в присутствии руководителя и обучающегося дается оценка готовности обучающегося к защите.

Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Общая продолжительность защиты ВКР не должна превышать 45 минут, продолжительность доклада обучающегося — 8–10 минут.

Процедура защиты выпускной квалификационной работы включает в себя:

- представление обучающегося членам комиссии;
- доклад обучающегося с использованием иллюстративного материала об основных результатах выполнения выпускной квалификационной работы;
- вопросы членов ГЭК и присутствующих после доклада обучающегося;
- ответы обучающегося на заданные вопросы;
- заслушивание отзыва руководителя;
- заслушивание рецензии (при наличии);
- ответы обучающегося на замечания рецензента.

Решения ГЭК принимаются в отсутствие иных лиц простым большинством голосов от числа лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.

Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК. Протоколы заседаний

комиссий подписываются председателем и секретарем экзаменационной комиссии.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также ВКР, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты ВКР).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель ГЭК и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае удовлетворения апелляции результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные кафедрами.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

3. Примерные темы выпускной квалификационной работы

- 1) 1. Теория востоковедения: предмет востоковедения и классификация востоковедческих дисциплин; методология востоковедения, дихотомия «Восток – Запад»; развитие востоковедения в России; развитие востоковедения в мире, теория ориентализма
- 2) 2. История стран Азии и Африки: методология исторических исследований стран Азии и Африки; развитие цивилизаций Востока до эпохи Великих географических открытий; история стран Азии и Африки в Новое время; история стран Азии и Африки в Новейшее время
- 3) 3. Политэкономия стран Азии и Африки: политическая экономия индустриализации стран Азии и Африки; политическая экономия региональной интеграции стран Азии и Африки; политическая экономия продовольственной безопасности стран Азии и Африки; отношения стран Азии и Африки в политической экономике мир-системы
- 4) 4. Философия и идеология Востока: история философии Востока; современная восточная философия; исторические идеологические системы Востока; современные идеологические системы стран Азии и Африки
- 5) 5. География, демография, этнография стран Азии и Африки: регионы Азии и Африки, проблемы регионализации; демографические процессы в странах Азии и Африки; этнографические характеристики стран Азии и Африки, этнические процессы в регионах Востока; географический, этнический, демографический детерминизм процессов развития стран Азии и Африки
- 6) 6. Политическое развитие стран Северо-Восточной Азии: исторический анализ политического развития стран и регионов Северо-Восточной Азии; модели политических систем стран Северо-Восточной Азии; прикладной политический анализ применительно к странам Северо-Восточной Азии; внешняя политика стран Северо-Восточной Азии
- 7) 7. Экономическое развитие стран Северо-Восточной Азии: исторический анализ экономического развития стран и регионов Северо-Восточной Азии; модели экономических систем стран Северо-Восточной Азии; анализ развития отдельных сфер экономики стран Северо-Восточной Азии; страны Северо-Восточной Азии в глобальных экономических процессах
- 8) 8. Культурное развитие стран Северо-Восточной Азии: исторический анализ развития духовной культуры стран и регионов Северо-Восточной Азии; социокультурные модели стран и регионов Северо-Восточной Азии; религиозные системы стран и регионов Северо-Восточной Азии;

современная культура стран Северо-Восточной Азии: направления, эволюция, соответствие традициям

9) 9. Россия и страны Северо-Восточной Азии: проявления и перспективы сотрудничества России со странами и регионами Северо-Восточной Азии; проблемы взаимоотношений России со странами и регионами Северо-Восточной Азии; Россия и цивилизации Востока в процессах формирования многополярного мира; ориентализм в социокультурном пространстве России

10) 10. Иркутская область (Байкальский регион) и страны Северо-Восточной Азии: проявления и перспективы сотрудничества Иркутской области (Байкальского региона) со странами и регионами Северо-Восточной Азии; проблемы взаимоотношений Иркутской области (Байкальского региона) со странами и регионами Северо-Восточной Азии; место и роль Иркутской области (Байкальского региона) в международной практике Российской Федерации относительно стран Северо-Восточной Азии; Иркутская область (Байкальский регион) и актуальные проблемы междоцивилизационных отношений

4. Схема формирования итоговой оценки при выполнении и защите выпускной квалификационной работы

Описание показателей, критериев и шкал оценивания сформированности компетенций по итогам защиты выпускной квалификационной работы

Характеристики работы	Шкала оценивания (Кол-во баллов)	Перечень компетенций
1. Формальные критерии		
Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования)	до 10	ОПК-3, УК-8
Качество оформления ВКР	до 5	ОПК-4, УК-2, УК-10
Качество ответов на вопросы	до 15	УК-5, УК-7, УК-9
Всего баллов	до 30	
2. Содержание ВКР		
Новизна постановки проблемы, оригинальность подходов к исследованию, актуальность и новизна темы	до 5	ОПК-6, УК-1
Содержательность и глубина проведенного теоретического анализа проблемы (1 глава)	до 15	ПК-1, ПК-5, ПК-7
Содержательность и глубина проведенного анализа проблемы (2-3 главы)	до 30	ОПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-6, ПК-8

Характеристики работы	Шкала оценивания (Кол-во баллов)	Перечень компетенций
Самостоятельный вклад автора в ВКР	до 5	ОПК-5, УК-3, УК-11
Всего баллов	до 55	
3. Процедура защиты		
Качество доклада	до 10	ОПК-1, УК-4
Качество и использование презентационного материала	до 5	ОПК-2, УК-6
Всего баллов	до 15	
Итого	до 100	

**Критерии и шкалы оценивания
выпускной квалификационной работы
по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика**

Использование литературы (достаточное количество актуальных источников, достаточность цитирования, наличие источников на иностранном языке)

7-10 баллов выставляется в случае использования более 40 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 20) на использованные источники;

3-6 баллов выставляется в случае использования более 30 нормативно-правовых актов, источников отечественной литературы; наличия ссылок на использованные источники

0-2 балла выставляется в случае использования менее 30 нормативно-правовых актов, источников отечественной литературы.

Качество оформления ВКР

5 баллов выставляется в случае полного соответствия оформления работы установленным правилам;

2-4 балла выставляется в случае незначительных отклонений оформления работы от установленных правил (неверное форматирование текста, неверное оформление части таблиц, формул и диаграмм), при правильном оформлении списка использованной литературы, четком структурировании работы;

1 балл выставляется в случае наличия большого количества несоответствий в оформлении работы установленным правилам;

0 баллов выставляется в случае крайне небрежного оформления работы по всем основным позициям.

Новизна постановки проблемы, оригинальность подходов к исследованию и актуальность темы

5 баллов выставляется в случае, если тема работы разработана по заказу организации (или иного субъекта), решает значимую для организации проблему; тема сформулирована впервые или раскрыта с использованием нетрадиционных подходов

2-4 балла выставляется в случае, если ее актуальность в целом очевидна, но недостаточно хорошо показана в работе; тема редкая, раскрыта с использованием как традиционных, так и нетрадиционных подходов

1 балл выставляется в случае, если тема слабо актуальна для субъекта, информация которого послужила основой для выполнения исследования; тема традиционная, популярная; использованы только традиционные подходы к раскрытию темы

0 баллов выставляет в случае, если тема неактуальна; рассмотрение темы соответствует более низкому уровню образования

Содержательность и глубина проведенного теоретического анализа проблемы

11-15 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием значительного количества литературных источников, теоретический материал обобщен автором, имеются собственные теоретические обобщения и подходы;

6-10 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием достаточного количества литературных источников, имеются авторские выводы по отдельным излагаемым положениям;

1-5 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы выполнена с использованием минимального количества литературных источников, в основном учебного характера, нет собственной интерпретации излагаемого материала, текст скомпилирован из литературных источников;

0 баллов выставляется в случае, если теоретическая часть работы написана на основе лекционного материала, в ней отсутствует описание различных точек зрения на рассматриваемые вопросы, отсутствуют корректно оформленные ссылки.

Содержательность и глубина проведенного анализа проблемы

11-15 баллов выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена с использованием эмпирического материала, выводы автора подкреплены большим количеством примеров (в т.ч. оформленных в качестве приложений к работе) и представляются достаточно обоснованными;

6-10 баллов выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена с использованием условного примера, но в работе имеются авторские выводы, которые представляются достаточно обоснованными;

1-5 баллов выставляется в случае, если практическая часть работы

основана на информации учебного характера, практически не содержит эмпирических данных и выводов автора;

0 баллов выставляется в случае, если практическая часть работы выполнена как теоретическая часть и не содержит реальных или условных эмпирических данных.

Содержательность предложений, возможность их применения

11-15 баллов выставляется в случае, если в работе присутствуют собственные методические разработки, имеющие новизну, основанные на положениях теоретических и практических разделов работы, рекомендованы к внедрению или внедрены в организации;

6-10 баллов выставляется в случае, если в работе присутствует адаптация традиционных методик, учитывающих специфику функционирования организации;

0-5 баллов выставляется в случае, если отсутствуют или минимальны предложения и рекомендации автора, либо они не учитывают специфику функционирования организации;

Самостоятельный вклад автора в ВКР

5 баллов выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 80%;

4 балла выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 75%;

3 балла выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 70%;

2 балла выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 65%;

1 балл выставляется в случае уровня оригинальности текста работы более 60%.

Качество доклада

7-10 баллов выставляется за грамотно структурированный доклад, сделанный (в основном) «своими словами» с соблюдением регламента, хорошим научным языком с использованием профессиональной терминологии, который полностью соответствует содержанию работы;

4-6 баллов выставляется за хорошо структурированный в основном прочитанный доклад, сделанный с соблюдением регламента, хорошим научным языком, который в целом соответствует содержанию работы;

0-3 балла выставляется в случае, когда доклад недостаточно структурирован, регламент не соблюден, прочитан по бумаге.

Качество и использование презентационного материала

4-5 баллов выставляется в случае достаточного объема иллюстративного материала, в случае использования мультимедийной презентации, которая полностью раскрывает авторский вклад, хорошо

иллюстрирует доклад, при отсутствии в нем существенных опечаток и технических погрешностей;

2-3 балла выставляется в случае малого объема иллюстративного материала (2-3 страницы), которые не отражают содержания работы и личного вклада автора в ее выполнение, небрежного выполнения иллюстративного материала;

0-1 балл выставляется в случае отсутствия иллюстративного материала, наличия в представленном материале грубых ошибок, частичного несоответствия иллюстративного материала содержанию работы;

Качество ответов на вопросы

Баллы выставляются пропорционально количеству вопросов, на которые были даны ответы. Учитывая, что, как правило, на защите задается не менее 3 вопросов обучающемуся, то каждый заданный вопрос оценивается в соответствии со следующей шкалой:

5 баллов выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

4 балла выставляется за подробный, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

3 балла выставляется за краткий ответ, который не подкреплён ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу является верным;

2 балла выставляется за частично правильный ответ на вопрос, содержащий отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

1 балл выставляется за попытку дать ответ на вопрос, но по существу неверный ответ на него, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п.;

0 баллов выставляется в случае отсутствия ответа на вопрос.

5. Литература

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

а) основная литература:

1. Выпускная квалификационная работа бакалавра. учебное пособие. Электронный ресурс/ О.А. Коробова.- Новосибирск: Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2016.-89 с.

2. Жернакова М. Б., Жернакова М. Б. Деловые коммуникации: теория и практика. рек. УМО по образованию в обл. менеджмента. учебник для бакалавров/ М. Б. Жернакова, М. Б. Жернакова.- М.: Юрайт, 2014.-370 с.
3. Васильев А. С. Василий Леонидович История Востока. в 2 т.. рек. М-вом образования и науки РФ. учебник для магистрантов. 6-е изд., перераб. и доп..- М.: Юрайт, 2013
4. Величко Л.Н., Птицын А.Н., Садченко В.Н. История Востока в Новейшее время. История международных отношений. хрестоматия. Электронный ресурс/ В.Н. Садченко.- Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.-259 с.
5. Садченко В.Н., Величко Л.Н., Птицын А.Н. История Востока в Новое время. хрестоматия. Электронный ресурс.- Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2015.-254 с.
6. Моисеева И.Ю. История и методология науки. Часть 1. учебное пособие. Электронный ресурс/ И.Ю. Моисеева.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.-110 с.
7. Моисеева И.Ю. История и методология науки. Часть 2. учебное пособие. Электронный ресурс/ И.Ю. Моисеева.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.-160 с.
8. Берёзкин Ю. М., Березкин Ю. М. Методология научных исследований (деятельностный подход). курс лекций. Электронный ресурс/ Ю. М. Берёзкин.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2016.- 195 с.
9. Родригес-Фернандес А. М., Нидерман И. А., Никитюк В. А. Новая и новейшая история. Модуль «Новейшая история стран Азии и Африки»/ А.М. Родригес-Фернандес.- Москва: МПГУ; Издательство «Прометей», 2013.-48 с.
10. Хохлова Л.Н. Переводческий анализ текста. Конспекты лекций. учебное пособие. Электронный ресурс/ Л.Н. Хохлова.- Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2016.-46 с.
11. [Введение в востоковедение : общий курс / под редакцией Е. И. Зеленов, В. Б. Касевич. — Санкт-Петербург : КАРО, 2017. — 584 с. — ISBN 978-5-9925-0598-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/80572.html>](#)
12. [Величко Л.Н. История Востока в Новейшее время. История международных отношений \[Электронный ресурс\] : хрестоматия / Л.Н. Величко, А.Н. Птицын, В.Н. Садченко. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 259 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69387.html>](#)
13. [Дергачев В.А. Глобалистика \[Электронный ресурс\]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и управления \(060600\), «Политология» \(020200\) и «Международные отношения» \(350200\)/ Дергачев В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 303 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52612>](#)
14. [Джубатова Б.Н. Введение в востоковедение \[Электронный ресурс\] : учебное пособие / Б.Н. Джубатова, Ж.М. Тулибаева, Г.Е. Надинова. — Электрон. текстовые данные. — Алматы: Казахский национальный университет им. аль-Фараби, 2014. — 322 с. — 978-601-04-0366-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58629.html>](#)
15. [Дугин А.Г. Международные отношения \(парадигмы, теории, социология\) \[Электронный ресурс\]: учебное пособие для вузов/ Дугин А.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: Академический Проект, 2015.— 432 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36755>](#)
16. [Замов, Э. А. Общественная мысль стран Востока : учебное пособие / Э. А. Замов ; под редакцией В. А. Кузьмина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2017. — 150 с. — ISBN 978-5-7996-2055-4. — Текст : электронный // Цифровой](#)

- образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106432.html>
17. Концепции современного востоковедения / Е. И. Зеленева, В. Б. Касевич, М. С. Мейер [и др.] ; под редакцией Е. И. Зеленева, В. Б. Касевича. — Санкт-Петербург : КАРО, 2023. — 464 с. — ISBN 978-5-9925-0864-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/131846.html>
18. Миронов, В. В. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ : учебное пособие / В. В. Миронов, Н. А. Подъякова. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2014. — 87 с. — ISBN 978-5-7782-2537-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/44760.html>
19. Мухаметов Р.С. Внешняя политика России в ближнем зарубежье [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Р.С. Мухаметов— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2015.— 108 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69586.html>
20. Мышинский, А. Л. Мировоззренческие и культурные традиции Востока : учебное пособие / А. Л. Мышинский ; под редакцией В. А. Кузьмина. — Екатеринбург : Издательство Уральского университета, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-7996-2312-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/107063.html>

б) дополнительная литература:

1. Выпускная квалификационная работа: методика написания, стандарты оформления и порядок защиты. учеб.-метод. пособие по спец. 080109 Бухгалтерский учет, анализ и аудит/ Г. В. Максимова [и др.].- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2006.-57 с.
2. Рогов В. Ю. Геоэкономические регионы как объекты программного управления и изучения в страноведческих и мирохозяйственных дисциплинах/ В. Ю. Рогов// Монография (однотомник), Перспективы развития высшего экономического и юридического образования, материалы третьей междунар. науч. конф., 23-24 мая 2002 г., С. 48-51, Иркутск, 2002
3. Садохин А. П., Грушевицкая Т. Г. История мировой культуры/ А.П. Садохин.- Москва: Юнити-Дана, 2015.-975 с.
4. Пантелеева Т.Л., Посвятенко Ю.В. История мировых цивилизаций. учебно-методическое пособие. Электронный ресурс.- Москва: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2016.-28 с.
5. Родригес А. М. История стран Азии и Африки в новейшее время. электрон. учебник. Электронный ресурс. Версия 7.7.7.0/ А. М. Родригес.- М.: Проспект, 2009.-1 электрон. опт. диск (CD-ROM)
6. Бурганова В. Н. История стран Азии и Африки в средние века/ В.Н. Бурганова.- Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2014.-81 с.
7. Пивоев В. М. Методология гуманитарного знания. 2-е изд./ В.М. Пивоев.- М.|Берлин: Директ-Медиа, 2016.-523 с.
8. Енбаева Л.В. Методология лингвострановедения: научно-исследовательские и учебно-методические задачи. учебно-методическое пособие. Электронный ресурс/ Л.В. Енбаева.- Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2016.-60 с.
9. Пустынникова Е.В. Методология научного исследования. учебное пособие. Электронный ресурс/ Е.В. Пустынникова.- Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.-126 с.
10. Новая история стран Азии и Африки. XVI—XIX вв./ Ф.М. Ацамба.- Москва: Гуманитарный издательский центр ВЛАДОС, 2012.-512 с.
11. Очерки истории востоковедения в Иркутском государственном университете. учеб. пособие/ Т. П. Кальянов [и др.].- Иркутск: Изд-во ИГУ, 2013.-133 с.

12. Белая Е.Н., Анохина Ю.М. Перевод и лингвистический анализ текста. учебное пособие. Электронный ресурс.- Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2013.-166 с.
13. Пономарева Е.А., Сенюгина И.А. Практика делового общения. учебное пособие. Электронный ресурс/ И.А. Сенюгина.- Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014.-163 с.
14. Головина Е.В. Практика перевода специального текста. практикум. Электронный ресурс/ Е.В. Головина.- Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2015.-108 с.
15. Пелипенко А., Хачатурян В. Цивилизации в глобализирующемся мире/ А. Пелипенко , В. Хачатурян// Мировая экономика и международные отношения.
16. Вахрушев Ю.П. Теория и практика международных отношений.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2019.- 88 с.
17. Курышов А.М. Всемирная история.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 240 с.
18. Курышов А.М. История (история России, всеобщая история).- Иркутск: Изд-во БГУ, 2022.- 250 с.
19. Левченко В.М., Распопина А.А. Политические системы и государственное управление в странах Востока.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 240 с.
20. Майдачевский Д.Я. История экономики: учебное пособие: 2-е изд., испр. и доп..- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2008.- 128 с.
21. Шалак А.В. Основы геополитики.- Изд-во Иркутской государственной экономической академии, 2001.- 230 с.
22. Шалак А.В. Прикладной анализ международных отношений.- Иркутск: Изд-во БГУ, 2020.- 104 с.
23. [Агаева, А. Ш. Деловая культура и психология общения : учебное пособие / А. Ш. Агаева, Ш. А. Идрисов. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-9729-0854-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124038.html>](#)
24. [Алексеев, С. В. Всемирная история с древнейших времен до начала XX века : курс лекций / С. В. Алексеев, О. И. Елисеева. — Москва : Московский гуманитарный университет, 2016. — 240 с. — ISBN 978-5-906822-84-01. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/74715.html>](#)
25. [Андреева, Е. Д. Теория перевода. Технология перевода : учебное пособие / Е. Д. Андреева. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 153 с. — ISBN 978-5-7410-1737-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71336.html>](#)
26. [Восток и политика. Политические системы, политические культуры, политические процессы \[Электронный ресурс\]: научно-методический комплекс/ А.Д. Воскресенский \[и др.\].— Электрон. текстовые данные.— М.: Аспект Пресс, 2011.— 685 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8903>](#)
27. [Данилова, И. И. Введение в проектную и научно-исследовательскую деятельность : учебное пособие / И. И. Данилова, Ю. В. Привалова. — Ростов-на-Дону, Таганрог : Издательство Южного федерального университета, 2019. — 106 с. — ISBN 978-5-9275-3125-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95771.html>](#)
28. [Дискин, И. Е. Консервативная модернизация / И. Е. Дискин. — Москва : Политическая энциклопедия, 2021. — 343 с. — ISBN 978-5-8243-2444-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/121165.html>](#)
29. [Кочергин, И. В. Регионоведение. Китай : учебник / И. В. Кочергин. — 3-е изд. — Москва : Издательский дом ВКН, 2020. — 544 с. — ISBN 978-5-7873-1683-4. — Текст :](#)

- [электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/96447.html](https://www.iprbookshop.ru/96447.html)
30. [Мировая экономика и международные экономические отношения : учебник для бакалавров / И. П. Николаева, Л. С. Шаховская, В. В. Клочков \[и др.\] ; под редакцией И. П. Николаевой, Л. С. Шаховской. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 242 с. — ISBN 978-5-394-03592-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/110938.html \(дата обращения: 16.09.2022\).](https://www.iprbookshop.ru/110938.html)
31. [Олейников, И. В. Новая и новейшая история стран Восточной Азии. В 2 частях. Ч.1 : учебное пособие / И. В. Олейников. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2018. — 132 с. — ISBN 978-5-7782-3508-3 \(ч. 1\), 978-57782-3507-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/91254.html](https://www.iprbookshop.ru/91254.html)
32. [Олейников, И. В. Новая и новейшая история стран Восточной Азии. В 2 частях. Ч.2 : учебное пособие / И. В. Олейников. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2019. — 171 с. — ISBN 978-5-7782-3789-6 \(ч.2\), 978-57782-3507-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99194.html](https://www.iprbookshop.ru/99194.html)
33. [Пономарёв, И. Ф. Методология научных исследований : учебное пособие / И. Ф. Пономарёв, Э. И. Полякова. — Москва, Вологда : Инфра-Инженерия, 2023. — 216 с. — ISBN 978-5-9729-1430-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/133002.html](https://www.iprbookshop.ru/133002.html)
34. [Седых, Д. В. Международное профессиональное общение: практический курс обучения иностранному языку : учебное пособие / Д. В. Седых. — Кемерово : Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева, 2021. — 102 с. — ISBN 978-5-00137-254-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/116565.html](https://www.iprbookshop.ru/116565.html)
35. [Тавгень, Е. О. Экономика зарубежных стран: Азия. Перспективы и риски внешнеторгового сотрудничества / Е. О. Тавгень, П. В. Шведко, А. А. Вразалица ; под редакцией В. Л. Гурского. — Минск : Белорусская наука, 2021. — 396 с. — ISBN 978-985-08-2740-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119269.html](https://www.iprbookshop.ru/119269.html)
36. [Тавгень, Е. О. Экономика зарубежных стран: Африка. Перспективы и риски внешнеторгового сотрудничества / Е. О. Тавгень, П. В. Шведко, А. А. Лукашова ; под редакцией В. Л. Гурского. — Минск : Белорусская наука, 2021. — 337 с. — ISBN 978-985-08-2711-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/119270.html](https://www.iprbookshop.ru/119270.html)
37. [Философия и методология науки : учебное пособие / М. В. Ромм, В. В. Вихман, М. Р. Мазурова \[и др.\] ; под редакцией В. В. Вихман. — Новосибирск : Новосибирский государственный технический университет, 2020. — 124 с. — ISBN 978-5-7782-4136-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/99238.html](https://www.iprbookshop.ru/99238.html)

6. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

Общие требования к ВКР

К выпускной квалификационной работе предъявляются следующие требования:

- ✓ соответствие названия работы ее содержанию, четкая целевая направленность, актуальность;
- ✓ логическая последовательность изложения материала, базирующаяся на прочных теоретических знаниях по избранной теме и убедительных аргументах;
- ✓ корректное изложение материала с учетом принятой профессиональной терминологии;
- ✓ достоверность полученных результатов и обоснованность выводов;
- ✓ научный стиль написания.

Выпускная квалификационная работа бакалавра (бакалаврская работа) выполняется на основе применения теоретических знаний и практических навыков, полученных студентом в период обучения. При этом она должна подводить итог теоретического обучения студента и подтверждать его профессиональные компетенции.

Бакалаврская работа может быть как прикладного, так и аналитического характера.

Бакалаврская работа может быть следующего типа:

- ✓ научно-исследовательская — предполагает описание или обозначение актуальной научной проблематики (в теоретической части работы или во введении) и исследование конкретного предметного материала в русле заявленной научной проблематики. В работе должно проявиться знание автором основных методов исследования, умение их применять, владение научным стилем речи. Такого рода работа является заявкой на продолжение научного исследования в магистратуре соответствующего профиля;
- ✓ прикладная — может представлять собой применение конкретной научной методики анализа или описания к не исследованному ранее материалу или материалу, востребованному в организациях и учреждениях международного профиля;
- ✓ реферативная — предполагает описание определенной научной проблематики в ракурсе соотнесения точек зрения различных исследователей или научных школ (в синхроническом или диахроническом аспектах) и может базироваться на результатах междисциплинарных курсовых работ.

Требования к содержанию структурных элементов ВКР

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна содержать следующие структурные элементы:

- ✓ титульный лист;
- ✓ оглавление;
- ✓ введение;
- ✓ основная содержательная часть;
- ✓ заключение;
- ✓ список использованной литературы;

- ✓ приложения.

Общий объем бакалаврской работы без учета приложений должен составлять не менее 70 страниц печатного текста.

Титульный лист

Титульный лист является «лицом» бакалаврской работы, его первой страницей работы (не нумеруется). Реквизиты титульного листа должны быть оформлены с особой тщательностью, строго в соответствии в соответствии с установленным образцом (пример оформления титульного листа бакалаврской работы приведен в приложении 5).

Титульный лист должен содержать следующие обязательные элементы:

- ✓ название федерального органа в сфере образования — Министерство науки и высшего образования Российской Федерации;
- ✓ наименование вуза — Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение Высшего образования «Байкальский государственный университет» (ФГБОУ ВО «БГУ»);
- ✓ название выпускающей кафедры;
- ✓ шифр и название направления — 58.03.01 Востоковедение и африканистика; название профиля — Политика и экономика стран Северо-Восточной Азии
- ✓ тема бакалаврской работы;
- ✓ подписи заведующего кафедрой, руководителя, научного консультанта (при назначении), нормоконтролера, исполнителя в определенной последовательности.

Оглавление

Оглавление — это перечень глав и других составляющих частей бакалаврской работы, который приводится на второй странице. Оно включает последовательное наименование структурных элементов бакалаврской работы — введения, названий всех глав и параграфов, заключения, списка использованной литературы, приложений — с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы (см. приложение 7). Оглавление работы должно соответствовать ее теме и названию глав (параграфов).

При оформлении оглавления следует учитывать следующее:

- все названия глав и параграфов в оглавлении и в тексте работы должны соответствовать и быть приведены в одинаковой последовательности;
- после каждого заголовка раздела работы (введение, название главы, параграфа, списка использованной литературы, приложения) указывается страница, с которой начинается изложение содержания этого раздела в тексте работы без слова «стр.» или «с.».

Введение

Введение является важной составной частью ВКР. Введение в бакалаврской работе должно содержать оценку современного состояния решаемой научной проблемы или прикладной задачи, обоснование и формулировку практической значимости исследования. В нем представлено обоснование и значение исследуемой проблемы. Во введении раскрывается:

- ✓ актуальность темы бакалаврской работы;
- ✓ объект и предмет исследования;
- ✓ цель и задачи исследования;
- ✓ методы исследования;
- ✓ практическая значимость работы.

Актуальность темы – это обоснование важности исследуемой проблемы. Оно включает в себя: аргументацию необходимости изучения данной темы с позиции теории и практики, раскрытие степени изученности проблемы и отражения ее в литературе. Основанием для обоснования актуальности выбранной темы дипломной работы может быть раскрытие реальной потребности практиков в ее изучении и необходимость выработки практических рекомендаций, связанных с определенной категорией людей с учетом их индивидуальных особенностей.

Объект работы представляет собой лицо или группу лиц, процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию, которая будет исследоваться. Объект отвечает на вопрос: «На что направлено исследование?»

Предмет работы – это та сторона, тот аспект, та точка зрения, с которой исследователь познает целостный объект, выделяя при этом главные, наиболее существенные (с точки зрения исследователя) признаки объекта. Отвечая на вопрос, что конкретно исследователем изучается и анализируется, предмет определяет то, что находится в границах объекта и обуславливает содержание предстоящего исследования. Поэтому один и тот же объект может быть предметом разных исследований. Предмет выпускной квалификационной работы чаще всего совпадает с ее темой, либо они очень близки по звучанию.

Цель работы – это то, чего хочет достичь студент своей исследовательской деятельностью. Она характеризует основной замысел бакалаврской работы в начале ее разработки.

Основные задачи работы. На основе цели, которая выражена в названии работы, определяются основные задачи. Задачи формулируются в виде перечисления: «изучить...», «описать...», «уточнить и дополнить...», «выявить...», «разработать...», «систематизировать...» и т. д. Задачи должны определять содержание бакалаврской работы. Количество задач может диктоваться главами и/или параграфами. Принято формулировать 3-5 задач.

Пути (способы) решения основных задач. Этот раздел предполагает определение автором основных методов, которые использованы при проведении исследовательской работы, и базы, на которой изучались те или иные явления, проверялись наработки, методики, осуществлялась

экспериментальная работа и пр. Автор должен показать ту практическую сферу, где проводилось исследование и тот инструментарий, посредством которого он обеспечил решение основных задач, достижение цели ВКР. Здесь же дается характеристика источников получения информации – опросных групп, объектов наблюдения, документов и пр. В качестве основных методов, которые активно используются в процессе подготовки ВКР, выступают: наблюдение, опросы, беседы, тесты, изучение документов, изучение литературы, экспериментальная работа и др.

Практическая значимость работы. В этой части введения отмечается, что нового, по сравнению с известным в практике, удалось достичь автору в процессе его исследовательской деятельности. При раскрытии нового используются следующие формулировки: в бакалаврской работе (в процессе исследования) «уточнено...», «дополнено...», «выявлено влияние...», «описано...», «проанализировано...» и т.д.

Автор показывает, какое значение могут иметь те результаты, которые им получены в ходе исследования, и где они, возможно, получат применение или уже используются на практике. Наличие *справки о внедрении* (приложение 8) усиливает практическую значимость выполненного исследования.

Введение не должно быть излишне подробным, рекомендуемый объем введения составляет 5-6 страниц.

Основная содержательная часть

В основной части бакалаврской работы освещаются теоретические и практические аспекты, связанные с сущностью исследуемой темы.

Каждая глава состоит из двух и более параграфов и должна заканчиваться выводами по данной главе.

Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме работы и полностью ее раскрывать.

Основная часть содержит:

- теоретическое обоснование выбранной темы исследования;
- анализ известных теоретических и (или) экспериментальных исследований, являющийся базой для проведения собственного исследования;
- описание собственного исследования и полученных результатов;
- иллюстративное сопровождение текста в виде таблиц и рисунков.

При написании основной части бакалаврской работы необходимо обратить внимание на следующие важные моменты:

- стиль изложения должен быть научным, носить характер доказательности, убедительности как следствие проведенного анализа;
- должен соблюдаться принцип соразмерности. Если предпринята попытка проанализировать несколько подходов в обсуждении проблемы или несколько концепций, теоретических моделей, то их изложение по объему

должны быть соизмеримым, аналогичный принцип должен применяться и по отношению к объемам глав, разделов, параграфов;

- требуется придерживаться принципа соблюдения авторства. Необходимо четко разграничивать излагаемые концепции авторов и собственные мнения, возражения, оценки, выводы, т. е. это должно быть специально оговорено, используя следующие выражения: «по мнению автора», «мы считаем», «вряд ли можно согласиться» и т. д.;

- не нужно создавать свою терминологию, необходимо использовать научные термины к месту;

- необходимо стремиться к простоте и доступности в изложении материала, в то же время избегать разговорно-эмоционального или публицистического стилей изложения;

- не нужно злоупотреблять фактическим материалом, полученные данные необходимо использовать в форме таблиц, графиков, диаграмм и т. д., в том числе вынося их в приложения.

Основная часть ВКР, как правило, содержит несколько глав (в ВКР бакалавра должно быть, как правило, не менее двух глав), каждая из которых делится на параграфы в соответствии с логикой изложения материала.

Первая глава бакалаврской работы содержит теоретический материал по теме исследования, представляющий теоретическое обоснование выбранной проблемы и вопросов. Теоретическое исследование вопросов бакалаврской работы может предполагать: обзор отечественной и зарубежной литературы, статистической информации с целью уяснения степени разработанности темы исследования; выявление проблемных вопросов. *Здесь необходимо дать понятийный аппарат, раскрыть основные определения и термины, которые используются в последующем в работе.* Важным моментом является определение сущности объекта исследования. Проработка литературы позволит уточнить научные определения и формулировки, раскрыть понятие и сущность исследуемого явления, его классификационных признаков, выполняемых функций, структуры, места и роли в международных отношениях. В данной главе можно провести также анализ законодательства по исследуемой теме. При этом необходимо уделить внимание истории развития законодательной и нормативной базы: каким образом она изменялась, к каким результатам (положительным или отрицательным) привело ее изменение; а также рассмотреть существующие проблемные вопросы в законодательном регулировании объекта исследования и дать характеристику ее современного состояния.

Студент должен высказать свое отношение к дискуссионным положениям по рассматриваемым вопросам, по тексту обязательны ссылки на используемые источники.

Первая глава разбивается на относительно равные подразделы — параграфы, по количеству их может быть 2 или 3. Количество страниц в параграфе может быть 8–12 (в зависимости от количества параграфов). Мелкое дробление главы на параграфы (более 3-х), или наоборот, неоправданное укрупнение вопросов нецелесообразно, поскольку, как

правило, приводит к ухудшению качества выполняемой бакалаврской работы.

Общий объем (размер) первой главы бакалаврской работы должен составлять около 25–30% от общего ее объема (примерно, 20 страниц).

Вторая глава бакалаврской работы имеет практическую направленность. Ее особенностью является то, что она носит не описательный, а конструктивный характер и строится на основе анализа конкретных аспектов мировой политики и международных отношений: отрасли (сектора), предприятия (организации, учреждения). Изложение материала в данной главе должно быть последовательным и логичным, идти от рассмотрения наиболее общих, итоговых показателей к частным. Цифровой материал приводится в работе в виде аналитических таблиц и представляется в динамике за определенный период, с обязательной ссылкой на источники информации. Для наглядности рекомендуется строить диаграммы и графики, которые в работе оформляются как рисунки (требования к оформлению рисунков рассмотрены в разделе 6.3).

В таблицах должны быть не только размещены и увязаны те или иные показатели, но и отражена взаимная зависимость их, влияние одних показателей на другие. Должно быть выявлено и исчислено влияние факторов на объект исследования, для чего следует использовать соответствующие экономико-математические методы. Итогом данного раздела должны быть выводы, вытекающие из результатов анализа, сформулированные в виде предложений, направленных на улучшение деятельности предприятия (организации, учреждения), совершенствование практики его функционирования.

Проведенные таким образом в этом разделе исследования и анализ позволят выявить основные тенденции в изучаемой области мировой политики и международных отношений.

Вторая глава по объему может занимать различное положение в бакалаврской работе. В частности, если план бакалаврской работы содержит три главы, то пропорции между ними будут следующие: вторая глава — 30–50% (от 15 до 30 страниц), третья глава — 20–30% (18–22 страниц) от общего объема работы. Пропорции могут быть также изменены в пользу третьей главы. Пропорциональное структурирование содержания бакалаврской работы является результатом совместной работы студента с его научным руководителем, с учетом имеющегося материала, поставленной цели и задач.

Третья глава бакалаврской работы может быть посвящена изложению и оценке предложений по совершенствованию работы в рамках исследования, либо по прогнозированию нескольких вариантов решений поставленных проблем с помощью методик уже имеющихся, либо разработанных собственно автором, позволяющих иметь достоверную оценку результатов и перспектив решения проблем. В этом разделе бакалаврской работы могут быть апробированы на практическом материале различные приемы оценки или прогнозирования, а также использован математический аппарат (при условии способности студента владеть логикой этого аппарата) для

выявления взаимообусловленных и взаимодействующих факторов. В данной главе студент разрабатывает предложения по совершенствованию изучаемого процесса. Все предложения и рекомендации должны носить конкретный характер, делающие возможным их практическое применение.

Базой для разработки конкретных мероприятий служит проведенный анализ исследуемой проблемы во второй главе, а также имеющийся прогрессивный отечественный и зарубежный опыт, обобщенный в первой главе. При этом рекомендации, связанные с изучением зарубежного опыта, должны быть достаточно обоснованы и переработаны с учетом специфики развития региона, отрасли или организации.

Обязательным для выпускной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

Заключение

Текстовая часть работы завершается заключением в объеме от 4-х до 6-ти страниц. Заключение, как и введение, не рассматривается в качестве самостоятельного раздела бакалаврской работы и не имеет порядкового номера.

Заключение содержит краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных в ходе него результатов.

В заключении логически последовательно излагаются теоретические и практические выводы и предложения, к которым пришел студент в результате исследования. Они должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Пишутся они тезисно (желательно по пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям решения проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования.

Учитывая, что содержание бакалаврской работы строится в определенной логической связи, то и заключение целесообразно выстраивать по этой же логике. С этой целью следует по каждому параграфу сделать краткое резюме и сформулировать в виде одного-трех абзацев. Каждый абзац имеет свое конкретное содержание, отражающее определенный результат исследовательской деятельности студента. В этих абзацах должно найти отражение решение основных задач выпускной квалификационной работы, раскрытие содержания положений, выносимых на защиту. Здесь же отражаются наиболее важные практические рекомендации, получившие обоснование в работе.

Список использованной литературы

Список использованной литературы составляется на основе списка библиографических источников, которые были просмотрены и изучены

студентом во время выполнения бакалаврской работы. Список должен быть оптимальным по количеству включенных источников — не менее 40.

При формировании списка необходимо учитывать основные публикации и те источники, по которым приводятся ссылки в тексте бакалаврской работы. Теоретические источники могут быть представлены, как минимум, за последние пять–десять лет; периодические, как минимум, — за последние три года, в том числе обязательно за последний год. Законодательные и нормативные акты должны быть приведены с указанием последней редакции и внесенного в документ изменения.

Последовательность заполнения списка использованной литературы представлена в разделе 6.2.

Данный список использованной литературы отражает самостоятельную творческую работу студента, что позволяет судить о степени его подготовки и углубления в проблему выбранной темы. Чтобы избежать ошибок при описании какого-либо источника, необходимо тщательно сверить его со сведениями, которые содержатся в соответствующих выписках из каталогов и библиографических указателях.

Приложения

В приложениях помещается материал прикладного характера, не вошедший в основную часть и дополняющий содержание работы. Это могут быть: таблицы большого формата (более 50% площади страницы), а также альбомного разворота; иллюстративный материал (схемы, рисунки, диаграммы, графики и т. д.); копии документов и иного материала; расчеты и описания методик и т. д.

В тексте бакалаврской работы обязательно указывается ссылка на приложение, а в приложении — на источник, из которого взято или по которому составлено данное приложение.

7. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Оформление текста работы

Виды учебных работ представляют собой текстовые документы, которые могут содержать текст, таблицы, формулы, иллюстрации (рисунки, схемы, графики, диаграммы) или их сочетания.

Текст работы выполняется на одной стороне листа белой бумаги формата А4 компьютерным способом — используется текстовый редактор Word, текст оформляется шрифтом Times New Roman, размер — 14 пт, начертание нормальное, межстрочный интервал — полуторный. Форматирование — по ширине. Установка функции «переноса» обязательна.

Параметры страницы: верхнее поле — 15 мм, нижнее поле — 20 мм, левое поле — 30 мм, правое поле — 10 мм.

Параметры абзаца: первая строка (красная) – отступ 1,25 см. Для основного текста левая граница абзаца – 0, правая граница – 0. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту работы.

Текст основной части делят на разделы, подразделы и пункты.

Заголовки разделов: шрифт Times New Roman, размер – 16 пт, регистр: ВСЕ ПРОПИСНЫЕ, начертание – полужирное, межстрочный интервал – одинарный, интервал перед – 12 пт, интервал после – 6 пт, абзацный отступ – 0, форматирование – по центру. Заголовки подразделов: шрифт Times New Roman, размер – 14 пт, регистр: Как в предложениях, начертание – полужирное, межстрочный интервал – одинарный, интервал перед – 6 пт, интервал после – 6 пт, абзацный отступ – 0, форматирование – по центру. **Переносы слов в заголовках не допускаются.** Рекомендуется пользоваться комбинацией клавиш Shift + Caps Lock+Enter, которая осуществляет «мягкий перенос». **Точку в конце заголовка не ставят.** Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Подчеркивать заголовки не следует. При переносе части заголовка на другую строку следует учитывать логику предложения.

Каждый раздел (*но не подраздел*), а также оглавление, введение, заключение, список использованных источников и приложения следует начинать с новой страницы.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы. **Номер страницы проставляют по центру внизу страницы.**

Титульный лист и оглавление включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на них не проставляют.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц работы. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как одну страницу.

В работе следует использовать стандартное сокращение русских слов или словосочетаний. Допускаются следующие сокращения: с. – страница; г. – год; гг. – годы; мин. – минимальный; макс. – максимальный; абс. – абсолютный; отн. – относительный, которые применяют с цифровыми значениями, а также общепринятые сокращения: т. е. – то есть; т. д. – так далее; т. п. – тому подобное; и др. – и другие; пр. – прочее; см. – смотри; номин. – номинальный; наим. – наименьший; наиб. – наибольший; св. – свыше (при цифрах), р. – рубли. Необходимо избегать разнобоя в сокращениях в тексте и в таблицах.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие собственные имена в тексте работы приводят на языке оригинала.

Точка, запятая, а также двоеточие, точка с запятой, восклицательный и вопросительный знаки, градуса, минуты, секунды не отбиваются в тексте от предшествующего слова или цифры. Знаки номера (№), параграфа (§) и слово «страница» (с.) отбиваются от идущей за ними цифры неразрывным пробелом. Знак процента отбивается неразрывным пробелом от цифры, стоящей перед ним.

В соответствии с правилами русского языка должны ставиться дефисы (-), тире (—) и соединительные тире (–). Дефис никогда не отбивается пробелами: все-таки, финансово-экономический, компакт-диск. Тире, напротив, должно отбиваться пробелами с обеих сторон: «Счастье — это когда тебя понимают». Перед тире нужно ставить неразрывный пробел, т. к. в середине предложения тире не должно переходить на следующую строку и начинать ее. Соединительное тире, или знак «минус», ставится для обозначения периода «от ... до» между цифрами без отбивки: 1990–1996 гг., 8–10 км/ч.: между словами – с отбивкой: пять – шесть минут.

Всегда отбиваются неразрывным пробелом (Ctrl+Shift+пробел) инициалы от фамилии и инициалы друг от друга.

Кавычки и скобки набираются вплотную к слову, без пробелов. При наборе необходимо использовать типографские кавычки – «елочки». Скобки ставятся точно так же, как и кавычки. Если скобка завершает предложение, точка ставится после нее. Многозначные числа должны быть разбиты на разряды: 9 876 543. Пробелы здесь только неразрывные, простые и десятичные дроби не отбивают от целой части: 0,5; 13/4, как и обозначение степени (м²). Число от размерности, напротив, отбивается неразрывным пробелом: 3 кг, 200 кВт, а также 1927 г., XIX–XX вв.

Числовые значения величин в тексте следует указывать со степенью точности, которая необходима для обеспечения требуемых свойств показателя, при этом в ряду значений осуществляется выравнивание числа знаков после запятой. Например: 1,50; 1,75; 2,00.

Римские цифры следует применять только для обозначения сорта (категории, класса и др.) изделия, кварталов года, полугодия. В остальных случаях применяют арабские цифры.

Буква «ё» при наборе не употребляется.

Принятые в работе малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины должны быть представлены в виде отдельного списка. Если они повторяются в работе менее трех раз, отдельный список не составляют, а расшифровку дают непосредственно в тексте работы при первом упоминании.

Пример. *Вся номенклатура готовой продукции (ГП) указывается в порядке убывания суммарной стоимости всех позиций номенклатуры. При этом цену единицы ГП умножают на количество их на складе.*

Деление текста работы

Текст основной части работы делят на разделы, подразделы и пункты. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста и обозначаться **арабскими цифрами**. **Пример** 1, 2, 3.

«ВВЕДЕНИЕ», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ», «ПЕРЕЧЕНЬ УСЛОВНЫХ ОБОЗНАЧЕНИЙ, СОКРАЩЕНИЙ, СИМВОЛОВ И ТЕРМИНОВ» (при наличии) и «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» не нумеруются.

Подразделы нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. **Пример:** 2.3. (третий подраздел второго раздела).

Пункты нумеруют арабскими цифрами в пределах каждого подраздела. Номер пункта состоит из номеров раздела и подраздела, разделенных точкой. **Пример:** 1.2. (второй подраздел первого раздела).

Каждый пункт, подпункт и перечисления записывают с абзацного отступа.

Структурные элементы, разделы, подразделы должны иметь заголовки. Заголовки должны четко и кратко отражать содержание разделов, подразделов.

Перечисления в тексте работы

В тексте работы часто используются перечисления (нумерованные или маркированные списки). Все такие списки должны быть оформлены в едином стиле на протяжении всего текста работы. Например:

1. Текст.
 2. Текст
 3. Текст
- или
- текст;
 - текст;
 - текст.

Таблицы и иллюстрации

Цифровой материал оформляют, как правило, в таблицах. Таблицу размещают после первого упоминания о ней в тексте таким образом, чтобы ее можно было читать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Таблицу следует располагать в документе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. Заголовок таблицы должен отражать ее содержание, быть точным, кратким. Его следует помещать над таблицей. Точка в конце заголовка таблицы не ставится.

В правом верхнем углу над заголовком таблицы помещают надпись «Таблица» с указанием номера (без значка №). Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией в пределах раздела (но не подраздела!). В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

Таблица 1.1

Заголовок таблицы

					}	Заголовки граф
					}	Подзаголовки граф
						Строки
						(горизонтальные ряды)

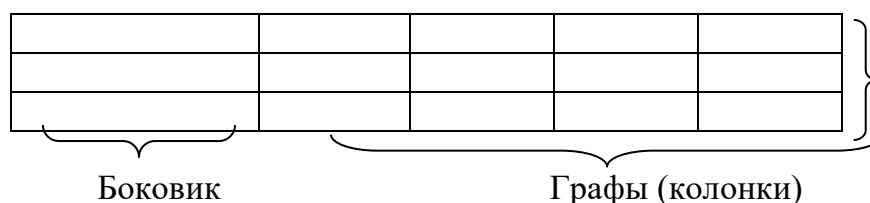


Рис. 1. Структура и вид таблицы

При переносе части таблицы на другую страницу слово «Таблица» и ее номер и заголовок указывают один раз над первой частью таблицы; над другими частями ставят слова «Продолжение табл.» и ее номер или «Окончание табл.» и ее номер.

Пример

Продолжение табл. 2.3

Окончание табл. 3.5

На все таблицы документа должны быть приведены ссылки в тексте, при ссылке следует писать слово «табл.» с указанием ее номера.

Пример

Информация о структуре персонала приведена в табл. 2.5.

В таблице используется шрифт основного текста, размер шрифта может быть на два-три пункта меньше, чем у основного текста. Высота строк таблицы должна быть не менее 8 мм.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение заголовка, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Таблица не должна выходить за границы основного текста. Если строки или графы таблицы выходят за формат страницы, ее делят на части, которые переносят на другие листы или помещают на одном листе рядом или одну над другой.

Если в конце страницы таблица прерывается и ее продолжение будет на следующей странице, в первой части таблицы нижнюю горизонтальную линию, ограничивающую таблицу, не проводят. ***При продолжении таблицы на следующих страницах головка (шапка) таблицы каждый раз полностью повторяется.***

Графу «Номер по порядку» или «№ п/п» в таблицу **не** включают. При необходимости нумерации показателей, параметров или других данных порядковые номера указывают перед их наименованиями.

Если все цифровые данные, размещенные в таблице, выражены в одной и той же единице измерения, ее обозначение помещают над таблицей. Если параметры таблицы выражены в различных единицах, то их указывают в заголовках каждой графы или сразу после каждого показателя. Когда в таблице помещены графы с параметрами, выраженными преимущественно в одной единице измерения, то ее указывают над таблицей, а сведения о других единицах дают в заголовках соответствующих граф.

Оставлять ячейку таблицы пустой не допускается. Если у составителя таблицы отсутствуют сведения, ставят многоточие или пишут «Нет свед.». Если явление не наблюдается, в ячейке таблицы ставят тире.

Если таблица заимствована из литературного источника, а не составлена самостоятельно, необходимо сделать ссылку на этот источник. Ссылка делается или в квадратных скобках после заголовка таблицы [номер источника, номер страницы], или после таблицы. Во втором случае под таблицей пишется: Источник: и дается библиографическая ссылка с указанием номера страницы. В таком случае обычно используется размер шрифта 10 пт.

Пример

Источник: Песоцкая Е. В. Маркетинг услуг. СПб. : Питер, 2000. С. 36.

Все иллюстрации (схемы, графики, диаграммы, эскизы и др.) именуются рисунками. Рисунки размещаются после ссылки на них в тексте работы. Размещать их следует так, чтобы можно было рассматривать без поворота или с поворотом по часовой стрелке.

Иллюстрации могут иметь поясняющие данные (подрисуночный текст), который помещается под рисунком.

Рисунки, за исключением помещенных в приложениях, **нумеруют** последовательно **арабскими цифрами в пределах раздела (но не подраздела)**. Таким образом, номер рисунка должен состоять **только из двух цифр**: номер раздела и порядковый номер рисунка.

Пример

Рис. 2.3 (третий рисунок второго раздела).

Если текст работы содержит один рисунок, он обозначается «Рис.» без нумерации. При ссылках на иллюстрации следует писать «... в соответствии с рис. 2.3».

На все иллюстрации обязательно должны быть ссылки в тексте. Ссылки или входят в текст как его составная часть, или помещаются в скобки.

Пример

Важнейшим элементом комплекса маркетинга, представленного на рис. 8, является система «товар и товарная политика» (рис. 9).

Если иллюстрация располагалась выше, а надо вновь обратиться к рисунку, то ссылка в тексте должна выглядеть следующим образом: (см. рис. 19).

Необходимо следить за тем, чтобы подпись под иллюстрацией не дублировалась полностью в тексте.

Формулы

Формулы выделяются из текста в отдельные строки. Выше и ниже формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. В работах формулы выполняются в соответствующем редакторе формул, чаще всего в редакторе Microsoft Equation.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов в формулах следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в какой они были даны в формуле, **начиная с искомой величины**. После формулы без абзацного отступа ставится запятая, со следующей строки пишется слово «где» с маленькой буквы, а затем **без всяких знаков препинания** начинается пояснение входящих в формулу символов и числовых коэффициентов. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки, отделяя их друг от друга точкой с запятой. После пояснения последнего символа ставится точка.

Формулы, за исключением помещенных в приложение, **должны нумероваться арабскими цифрами в пределах раздела (но не подраздела)**. Номер формулы состоит **только из двух цифр**: номера раздела и порядкового номера формулы в разделе, разделенных точкой.

Примеры

(3.2) – вторая формула третьего раздела;

Номер указывают с правой стороны листа на уровне формулы в круглых скобках.

Пример

Оптимальный размер заказа определяется по формуле Вильсона:

$$Q = \sqrt{\frac{2AS}{I}}, \quad (2.3)$$

где Q – оптимальный размер заказа, шт.;

A – стоимость подачи одного заказа, р.;

S – потребность в товарно-материальных ценностях за определенный период, шт.;

I – затраты на содержание единицы запаса, р./шт.

Расчет по приведенной формуле следует начинать **со следующей** за ней **строки**. Если необходимо пояснить отдельные данные, приведенные в работе, то эти данные следует обозначать надстрочными знаками сноски.

Оформление ссылок

В работе обязательно указывается библиографическая ссылка на источник, откуда заимствуется прямая цитата, материал, цифровые данные или отдельные результаты. Отсутствие в работе ссылок на использованные источники считается грубой ошибкой, поскольку показывает незнание работ по выбранной тематике. Библиографическая ссылка обеспечивает фактическую достоверность сведений о цитируемом документе, представляет необходимую информацию о нем, дает возможность разыскать документ, а также получить представление о его содержании, объеме, языке текста и т. д.

Ссылки могут быть:

- внутритекстовые;
- подстрочные;

а также:

- первичные;
- повторные.

Внутритекстовые ссылки. Внутритекстовые библиографические ссылки применяют в том случае, если значительная часть ссылки вошла в основной текст работы и изъять ее из текста и перенести под строку невозможно, не заменив этот текст другим.

Внутритекстовые ссылки оформляются в тексте работы в квадратных скобках. Во внутритекстовой ссылке на произведение, включенное в список использованной литературы, после упоминания о нем или после цитаты в квадратных скобках проставляют номер, под которым оно значится в библиографическом списке, и в необходимых случаях (при прямом цитировании) страницы.

Пример

Е. Ш. Гонтмахер [5] и В. В. Радаев [13] считают...

или

В своей книге Е. И. Холостова [21, с. 29] писала: «...».

Если ссылаются на несколько работ одного автора или на работы нескольких авторов, то в скобках указываются номера этих работ.

Пример

Ряд авторов [8, 11, 24] считают...

Подстрочные ссылки. Подстрочные ссылки располагают под текстом каждой страницы.

В работах применяется обычно постраничная нумерация подстрочных ссылок. Номера ссылок (сноски) обозначаются арабскими цифрами без скобок и без точки.

В подстрочных ссылках, как правило, применяется краткое библиографическое описание.

Пример ссылки на статью:

¹Шарин В. Подходы к решению проблемы бедности // Человек и труд. 2003. № 12. С. 15–17.

Пример ссылки на книгу:

По мнению Нечкиной, «...монографии – основа больших обобщений, важных научных концепций»¹.

¹Нечкина М. В. Монография: ее место в науке и издательских планах. М., 1965. С. 77.

Повторные ссылки. Одним из наиболее эффективных способов рационального сокращения объема подстрочных ссылок является упрощение повторных ссылок путем усечения и замены отдельных сведений.

Замену ссылки или части ссылки словами «Там же» применяют в тех случаях, когда на одной странице текста повторная ссылка следует за первичной ссылкой на один и тот же документ.

Пример

¹Луков В. А. Социальное проектирование. М., 2003. С. 193.

²Там же. С. 115.

Если ссылки даются на разные статьи, опубликованные в одном издании, то вторую область описания, т.е. название издания, тоже заменяют словами «Там же».

Пример

¹Зайончковская Ж. А. О трудовой миграции // Социальная сфера: проблемы и суждения. М., 2002. С. 139.

²Рывкина И. В. Теневые процессы в обществе // Там же. С. 243.

В тексте может быть использован только один подход к оформлению ссылок: или внутритекстовый, или подстрочный. Использование двух способов оформления ссылок одновременно не допускается.

Библиографическое описание использованных источников

Существуют четыре варианта оформления использованных источников в списки: систематическое, алфавитное, хронологическое, в порядке первого упоминания. Автору работы рекомендуется принять за основу алфавитный способ группировки, при котором в начале списка необходимо выделить официально-документальные издания в хронологии их выхода в свет (Конституция, законы, указы, постановления и распоряжения органов государственной власти), а затем привести список монографий, книг, учебных пособий, журнальных и газетных статей, источников из Интернета по алфавиту фамилий авторов или заглавий, если автор не указан.

Пример оформления списка использованных источников приведен в прил. 2.

Оформление приложений

Материал, дополняющий содержание работы, допускается помещать в приложениях. Приложениями могут быть, например, иллюстративный материал, таблицы большого формата, расчеты, первичные документы учреждений, описания алгоритмов и программ задач.

После слова «Приложение» следует арабская цифра, обозначающая его последовательность.

Пример

Приложение 1, Приложение 2 и т.д.

В тексте работы на все приложения должны быть даны ссылки.

Пример

Прил. 8. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте работы.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в верхнем правом углу страницы слова «Приложение» и его номера.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают по центру с заглавной буквы отдельной строкой.

Приложения должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц.

Все приложения (при их наличии) должны быть перечислены в оглавлении работы с указанием их номеров и заголовков.

Пример

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.Опросный лист

Пример оглавления

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ АСПЕКТЫ ПРОБЛЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ УДАЛЕННЫМИ СОТРУДНИКАМИ.....	6
1.1. Понятие, предпосылки возникновения и тенденции развития удаленной работы.....	6
1.2. Правовые аспекты дистанционной занятости в России.....	15
1.3. Особенности управления удаленными сотрудниками	24
2. УПРАВЛЕНИЕ УДАЛЕННЫМИ РАБОТНИКАМИ В ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОМ БИЗНЕСЕ	32
2.1. Особенности фармацевтического рынка труда.....	32
2.2. Общая характеристика фармацевтической компании «Инвар».....	44
2.3. Анализ управления удаленными сотрудниками в фармацевтической компании «Инвар»	50
3. РАЗРАБОТКА РЕКОМЕНДАЦИЙ ПО СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ РАБОТЫ С УДАЛЕННЫМИ СОТРУДНИКАМИ В КОМПАНИИ «ИНВАР».....	62
3.1. Работа с удаленными сотрудниками в российских и зарубежных фармацевтических компаниях: сравнительная характеристика	62
3.2. Предложения по совершенствованию системы отбора персонала.....	70
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	80
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	83
ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Опросный лист.....	88

Пример оформления списка использованных источников

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Конституция Российской Федерации: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. : (ред. от 21 июля 2014) // Собрание законодательства РФ. – 2014. – № 31. – Ст. 4398.

2. Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции: принята в г. Нью-Йорке 31 окт. 2003 г. Резолюцией 58/4 // Собрание законодательства РФ. – 2006. – № 26. – Ст. 2780.
3. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федер. закон от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ : (ред. от 02 авг. 2019) // СПС «КонсультантПлюс».
4. Трудовой кодекс Российской Федерации : Федер. закон от 30 дек. 2001 г. № 197-ФЗ : (ред. от 02 авг. 2019) // СПС «КонсультантПлюс».
5. Об образовании в Российской Федерации : Федер. закон РФ от 29 дек. 2012 г. № 273-ФЗ : (ред. от 07 марта 2018) // СПС «КонсультантПлюс».
6. Развитие образования на 2013-2020 годы : гос. программа РФ : утв. Постановлением Правительства РФ от 15 апр. 2014 г. № 295. – URL: <http://static.government.ru/media/files/0kPx2UXxuWQ.pdf>.
7. Об аттестации должностных лиц, осуществляющих деятельность в области оценки пожарного риска : Постановление Правительства РФ от 26 мая 2018 г. № 602 // Собрание законодательства РФ. – 2018. – № 23. – Ст. 3285.
8. Об установлении Требований к структуре и содержанию тарифного соглашения : Приказ Федерального фонда обязательного медицинского страхования от 18 нояб. 2014 г. № 200 : (ред. от 29 нояб. 2016) // СПС «КонсультантПлюс». – Документ утратил силу.
9. О предоставлении профессионального налогового вычета по налогу на доходы физических лиц : Письмо ФНС России от 30 мая 2018 г. № БС-4-11/10419@ // СПС «КонсультантПлюс».
10. Инструкция по расчету стоимости медицинских услуг (временная) от 10 ноября 1999 г. № 01-23/4-10 : утв. Минздравом РФ № 01-23/4-10, РАМН № 01-02/41 10 нояб. 1999 г. // СПС «КонсультантПлюс».
11. Инструкция № 13 по охране для административно-управленческого персонала : утв. ректором ФГБОУ ВО «БГУ» 18 июля 2018 г. – Документ опубликован не был.
12. ГОСТ Р 51771-2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования : введ. 2002-01-01. – Москва : Госстандарт России : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.
13. ГОСТ Р 50646-94. Услуги населению, термины и определения : утв. и введ. в действие Постановлением Госстандарта России от 21 февр. 1994 г. № 34. – Москва : Изд-во стандартов, 1994. – 4 с.
14. ГАХО. – Ф. 1010. – Оп. 3. – Д. 21. – Л. 17.
15. Уголовное дело № 18/41-03 // Архив Мещанского районного суда г. Москвы за 2005 г. – URL: <https://mos-gorsud.ru/rs/meshchanskij> (дата обращения: 02.10.2019).
16. Постановление № 5-2512/2015 от 23 октября 2015 г. по делу № 5-2512/2015 / Мещанский районный суд (г. Москва) // Судебные и нормативные акты РФ. – URL: <https://sudact.ru/regular/doc/9VahU8A1UqUO/> (дата обращения: 02.10.2019).
17. Личное дело П. И. Болдина // ЦГАИПД. – Ф. 1728. – Д. 537079.

18. Автоматизация высокоточных измерений в прикладной геодезии. Теория и практика / В. П. Савиных, А. В. Федоров, С. В. Пашков, Е. В. Андреева. – Москва : Альма Матер, 2016. – 400 с.
19. Алексеев А. В. Новая экономика – новое образование / А. В. Алексеев, О. В. Бауск // ЭКО. – 2006. – № 3. – С. 81–87.
20. Андреева Т. Е. Управление персоналом в период изменений в российских компаниях: методики распространенные и результативные / Т. Е. Андреева // Российский журнал менеджмента. – 2006. – № 2. – С. 25–48.
21. Арефьев А. Л. Состояние и перспективы развития науки в вузах / А. Л. Арефьев, Н. М. Дмитриев // Экономика. Социология. Менеджмент : федер. образов. портал. – Москва, 2013. – URL: <http://ecsocman.hse.ru/text/16214130>.
22. Армстронг М. Практика управления человеческими ресурсами / М. Армстронг. – Санкт-Петербург : Питер, 2008. – 832 с.
23. Артамонова М. В. Реализация интеграционной политики в системе высшего профессионального образования РФ: тенденции институциональных изменений : автореф. дис. ... канд. социол. наук : 22.00.04 / М. В. Артамонова. – Москва, 2008. – 22 с.
24. Беляев В. И. Маркетинг: основы теории и практики : учебник / В. И. Беляев. – Москва : Кнорус, 2010. – 1 CD-ROM.
25. Бочкарева Т. Профессора ищет хедхантер / Т. Бочкарева // Высшая школа экономики. – Москва, 2013. – URL: <http://www.hse.ru/news/84822583.html>.
26. Вертакова Ю. В. Исследование социально-экономических и политических процессов / Ю. В. Вертакова, О. В. Согачева. – Москва : Кнорус, 2012. – 336 с.
27. Вызовы для вузов // Высшая школа экономики. – Москва, 2010. – URL: <http://www.hse.ru/news/recent/24700447.html>.
28. Голубков Е. П. Маркетинг как концепция рыночного управления / Е. П. Голубков // Маркетинг в России и за рубежом. – 2001. – № 1. – С. 89–104.
29. Давыдова Г. В. Экономика предприятий нефтегазового комплекса: тесты, задачи, деловые игры, ситуации : учеб. пособие / Г. В. Давыдова, А. И. Бирюкова, М. В. Козыдло. – 2-е изд., доп. и перераб. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2016. – 179 с.
30. Иванов И. Н. Экономический анализ деятельности предприятия : учебник / И. Н. Иванов. – Москва : Инфра-М, 2016. – 347 с.
31. Иналкаева К. С. Актуальные проблемы муниципального права : учеб. пособие / К. С. Иналкаева. – Саратов : Вузовское образование, 2018. – 357 с. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/75033.html> (дата обращения: 07.06.2018).
32. Иркутская область : офиц. портал / Правительство Иркутской области. – Иркутск, 2018. – URL: <http://irkobl.ru/> (дата обращения: 07.06.2018).
33. История государственного управления : термин. словарь / А. Н. Гарявин, Т. В. Емельянова, В. В. Морозан. – Москва : Директ-Медиа, 2018. – 583 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485253> (дата обращения: 07.06.2018).

34. Кадровый консалтинг : учеб. пособие / А. В. Мельников, В. А. Степанов, А. С. Вах [и др.]. – Москва : Норма, 2018. – 245 с.
35. Карнушин В. Е. Секундарные права в гражданском праве Российской Федерации: общие вопросы теории, секундарные права в Гражданском кодексе РФ / В. Е. Карнушин ; под ред. В. П. Камышанского. – Москва : Статут, 2016. – 256 с. // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS. – URL: <http://www.iprbookshop.ru/58283.html> (дата обращения: 03.10.2019).
36. Корецкий Д. А. Новый административный регламент ГИБДД в свете федеральных законов / Д. А. Корецкий, С. А. Алтухов // Законность. – 2018. – № 1. – С. 42–45.
37. Краткая Российская энциклопедия. – Москва : Большая рос. энциклопедия : Новый диск, 2005. – 1 CD-ROM.
38. Ларионова А. С. Создание инфографики для печатных СМИ / А. С. Ларионова // Молодые журналисты о теории и практике журналистики : сб. науч. тр. – Иркутск, 2012. – С. 34–48.
39. Митрофанова А. А. Криминалистическое обеспечение первоначального этапа расследования нарушений правил безопасности движения и эксплуатации воздушного транспорта (ст. 263 УК РФ): актуальные проблемы теории и практики : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.12 / А. А. Митрофанова. – Иркутск, 2017. – 309 с.
40. Нормирование труда за рубежом : учеб. пособие / ред. В. Г. Былков [и др.]. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2017. – 120 с.
41. Патов А. Путь к совершению покупки с мобильных устройств. Маркетинговое исследование / А. Патов // Rusability: Интернет-маркетинг. – Москва, 2018. – URL: <https://rusability.ru/whitepapers/put-k-soversheniyu-rokurok-s-mobilnyih-ustroystv/> (дата обращения: 11.06.2018).
42. Правительство Российской Федерации : офиц. сайт. – Москва, 2019. – URL: <http://government.ru/> (дата обращения: 3.10.2019).
43. Пул М. Управление человеческими ресурсами / М. Пул, М. Уорнер. – Санкт-Петербург : Питер, 2002. – 1200 с.
44. Ращевский Е. Трансграничные споры. Этапы эффективного управления / Е. Ращевский // Корпоративный юрист. – 2018. – № 1. – С. 24–29.
45. Регионы России : стат. сб. : в 2 т. / отв. ред. В. И. Галицын. – Москва : Госкомстат России, 2017. – 2 т.
46. Ремизов К. С. Нормирование труда / К. С. Ремизов // Справочник экономиста по труду / С. Х. Гурьянов, К. С. Ремизов. – Москва, 2015. – Гл. 1. – С. 5–58.
47. Сборник договоров : более 300 док. / сост. Л. А. Рябова, Р. А. Занин. – Москва : Кнорус, 2006. – 1 CD-ROM.
48. Складенко В. К. Экономика предприятия : учеб. пособие / В. К. Складенко, В. М. Прудников. – 2-е изд. – Москва : Инфра-М, 2017. – 191 с.
49. Слободняк И. А. Профессиональное суждение как новый элемент метода бухгалтерского учета / И. А. Слободняк, И. Ю. Никонова // Активизация интеллектуального и ресурсного потенциала регионов: новые вызовы для менеджмента компаний : материалы 3-й Всерос. конф., Иркутск, 18 мая 2017 г. – Иркутск, 2017. – С. 249–253.

- 50.Сысоева Н. С. Иркутский художественный музей: жизнь в городе / Н. С. Сысоева, М. Л. Ткачева // Известия Байкальского государственного университета. – 2018. – Т. 28, № 1. – URL: <http://izvestia.bgu.ru/reader/article.aspx?id=21990> (дата обращения: 12.06.2018).
- 51.ТАСС : информ. агентство России / ГК РФ по печати. – Москва, 2018. – URL: <http://tass.ru/> (дата обращения: 17.06.2018).
- 52.Управление персоналом организации : учебник / под ред. А. Я. Кибанова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Инфра-М, 2017. – 694 с.
- 53.Финансово-кредитный словарь : в 3 т. / гл. ред. В. Ф. Арбузов. – Москва : Финансы и статистика, 2015. – Т. 1 : А-Й. – 501 с.
- 54.Хисамова З. И. Уголовная ответственность и искусственный интеллект: теоретические и прикладные аспекты / З. И. Хисамова, И. Р. Бегишев. – DOI 10.17150/2500-4255.2019.13(4).564-574 // Всероссийский криминологический журнал. – 2019. – Т. 13, № 4. – С. 564–574.
- 55.Центральный банк Российской Федерации : офиц. сайт. – Москва, 2018. – URL: <http://www.cbr.ru/> (дата обращения: 28.05.2018).
- 56.Чепенко Я. К. Правовые пробелы в механизме конституционного обеспечения прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации (в свете практики Конституционного суда РФ) : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.02 / Я. К. Чепенко. – Санкт-Петербург, 2017. – 26 с.
- 57.Эффективность экономики России / Росстат // Федеральная служба государственной статистики. – Москва, 2018. – URL: http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat_main/rosstat/ru/statistics/efficiency/# (дата обращения: 03.06.2018).
- 58.Якимова Е. М. К вопросу о фундаментальности предпринимательской деятельности как научной категории / Е. М. Якимова // Baikal Research Journal. – 2018. – Т. 9, № 1. – URL: <http://brj-bguer.ru/reader/article.aspx?id=22004> (дата обращения: 12.06.2018).
- 59.Baldwin R. G. Contingent faculty as teachers: What we know; what we need to know / R. G. Baldwin, M. R. Wawrzynski // American Behavioral Scientist. – 2011. – Vol. 55, no. 11. – P. 1485–1509.
- 60.Model of Entrepreneurial Corporate Education and Prospects of Professional Development of Managers in Ukraine / **O. Bodnarchuk, O. Bodnarchuk, R. Ersozoglul [et al.]** // Journal of Entrepreneurship Education. – 2019. – Vol. 22, iss. 2. – P. 1–5.
- 61.Siekmann R. Lex Sportiva: What is Sport Law? / R. Siekmann, J. Soek. – Heidelberg : Springer, 2012. – 391 p.

Приложение 1

Форма заявления обучающегося на утверждение темы выпускной квалификационной работы и закрепление за руководителем

Заведующему кафедрой

наименование кафедры

степень, И.О. Фамилия заведующего

студента _____ курса
группы _____

И.О. Фамилия

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу утвердить тему моей бакалаврской работы:

« _____

_____».

Прошу закрепить руководство выполнением моей бакалаврской работы за

степень, звание, И.О. Фамилия руководителя ВКР

Обучающийся	(подпись)	(И.О.Ф.)
-------------	-----------	----------

СОГЛАСОВАНО

Руководитель:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Заведующий кафедрой:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)

Форма титульного листа бакалаврской работы

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

Кафедра международных отношений и таможенного дела

Направление подготовки: 58.03.01 Востоковедение и африканистика
Направленность (профиль): Политика и экономика стран Северо-Восточной
Азии

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
БАКАЛАВРСКАЯ РАБОТА

на тему: « _____ »
_____»

Заведующий кафедрой:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Руководитель:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Консультант: (при наличии)	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Нормоконтролер:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
Обучающийся группы:	(цифровая подпись)	(И.О.Ф.)

Иркутск, 20 ____ г.

Форма справки по результатам проверки выпускной квалификационной работы на объем заимствования

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «БГУ»)

СПРАВКА

**о результатах проверки использования заимствованного материала
в выпускной квалификационной работе**

Выпускная квалификационная работа обучающегося

Фамилия, Имя, Отчество

группы _____

Направление подготовки: 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Направленность (профиль): Политика и экономика стран Северо-Восточной Азии

на тему:

« _____ »

»

проверена на объем заимствования материалов по системе «Антиплагиат».

Процент заимствования составил _____ %.

Подпись лица, осуществляющего проверку _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20 ____ г.

Примерная форма и содержание отзыва руководителя на выпускную квалификационную работу студента

Байкальский государственный университет

ОТЗЫВ

о работе обучающегося в период подготовки ВКР

Обучающийся _____

Фамилия Имя Отчество

Направление подготовки: 58.03.01 Востоковедение и африканистика

Направленность (профиль): Политика и экономика стран Северо-Восточной Азии

Тема ВКР « _____ ».

СОДЕРЖАНИЕ ОТЗЫВА

Руководитель должен изложить в отзыве свое мнение о работе обучающегося по следующим аспектам:

- актуальность темы выпускной квалификационной работы;
- уровень освоения компетенций в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВПО;
- особенности аналитической базы;
- используемые методы анализа и прогнозирования, оригинальность поставленных задач и полученных решений, уровень исследовательской части;
- соответствие работы заданию и требованиям к оформлению;
- владение методами сбора, хранения и обработки информации, применяемыми в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- умение анализировать и прогнозировать состояние и динамику объектов деятельности с использованием современных методов и средств анализа и прогнозирования;
- владение применяемыми в соответствующей сфере профессиональной деятельности компьютерными средствами;
- инициативность, ответственность и самостоятельность обучающегося;
- соблюдение правил и качества оформления иллюстративных материалов и таблиц;
- умение обучающегося работать с литературными источниками, справочниками и способность ясно и четко излагать материал;
- умение организовать свой труд и другие характеристики выпускника в соответствии с ФГОС ВО/ФГОС ВПО.

Руководитель принимает решение о возможности допуска обучающегося к защите выпускной квалификационной работы.

Руководитель отражает в отзыве решение, принятое совместно с обучающимся, о размещении ВКР в электронной библиотеке БГУ:

- о полноте ее размещения:

- в форме аннотаций (работа размещается без содержания сведений, составляющих государственную тайну);
 - с изъятием некоторых разделов (работа размещается без содержания сведений, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность и могут нанести вред организации, на базе которого выполнялась ВКР, если станут известны третьим лицам);
 - в полном объеме (размещается полный текст работы).
- о необходимости размещения приложений к работе.

Руководитель:	(цифровая подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
---------------	--------------------	---------------------------

С отзывом ознакомлен:

Обучающийся	(цифровая подпись)	(И.О.Ф.)
-------------	--------------------	----------

Инструкция по предварительной проверке работы на плагиат

Проверка проводится студентом самостоятельно в установленные для сдачи сроки. Студент самостоятельно загружает файл с письменной учебной работой в систему «Антиплагиат». Проверка производится только по базам открытого доступа (неограниченное количество раз), для выполнения проверки обучающийся должен:

- зарегистрироваться по адресу <http://www.antiplagiat.ru/Register.aspx>;
- в личном кабинете появится возможность загрузки текста работы в различных файловых форматах предпочтительным является doc;
- после прохождения проверки документу будет присвоено процентное соотношение оригинальности (видно без скачивания подробного отчета);
- если требуется доработка материала и необходимо понять источники неоригинального текста можно открыть отчет непосредственно в интерфейсе или же скачать и установить программу для работы в offline-режиме <https://www.antiplagiat.ru/Page/Antiplagiat-report-viewer> ;
- после правок работу можно проверить повторно;
- в случае возникновения вопросов необходимо обратиться в справочную систему <http://www.antiplagiat.ru/Cabinet/Help.aspx>.

Для окончательной проверки ВКР, студентом предоставляется на выпускающую кафедру распечатанная со страницы системы «Антиплагиат» стандартная регистрационная форма, содержащая ФИО студента, присвоенный системой регистрационный номер, дату отправки.

Внимание: данная проверка является предварительной

При прохождении окончательной проверки в случае заимствования материала из уже проходивших проверку работ процент будет снижен!!!

Окончательная проверка на плагиат проводится по базам открытого доступа, кроме того, дополнительно подключаются базы БГУ и других ВУЗов (в соответствии с разделом 3 регламента) (разрешены три попытки).

СОГЛАСИЕ

на размещение текста выпускной квалификационной работы, обучающегося в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Байкальский государственный университет»

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)

студент(ка) _____ группы _____
(институт/факультет) (группа)

федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Байкальский государственный университет» (далее – ФГБОУ ВО «БГУ»), даю согласие безвозмездно воспроизводить и размещать (доводить до всеобщего сведения) в сети интернет на корпоративном портале (сайте) ФГБОУ ВО «БГУ», расположенном по адресу www.bgu.ru в электронно-библиотечной системе (www.lib-catalog.isea.ru) написанную мною в рамках освоения основной профессиональной образовательной программы Политика и экономика стран Северо-Восточной Азии по направлению подготовки 58.03.01 Востоковедение и африканистика выпускную квалификационную работу

☐ в полном объеме;

☐ в форме аннотации, выпускная квалификационная работа будет представлена для размещения без содержания сведений, составляющих государственную тайну;

☐ по частям, выпускная квалификационная работа будет представлена для размещения без содержания сведений, составляющих государственную тайну, а также сведений, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность и могут нанести вред предприятию, на базе которого выполнялась выпускная работа, если станут известны третьим лицам.

Я подтверждаю, что выпускная квалификационная работа написана мною лично, в соответствии с правилами академической этики и не нарушает авторских прав иных лиц.

Обучающийся:	(подпись)	(И.О.Ф.)
--------------	-----------	----------

СОГЛАСОВАНО

Руководитель:	(подпись)	(степень, звание, И.О.Ф.)
---------------	-----------	---------------------------

Пример справки о внедрении

СПРАВКА О ВНЕДРЕНИИ

Справка дана Ивановой Людмиле Валерьевне и подтверждает применение в работе Управления ПФ РФ в Куйбышевском районе, в частности в клиентской службе при отделе назначения, перерасчета пенсий и социальных выплат г. Иркутска результатов бакалаврской работы по теме: «Исследование степени влияния пенсионного обеспечения на социальную защищенность пожилых граждан».

В целях отслеживания появления проблем различного характера у пожилых граждан и для быстрого их разрешения в работе к практическому применению принята методика проведения исследования среди пожилых граждан (пенсионеров) — клиентов Пенсионного Фонда: описание программы проведения исследования и разработанная автором анкета социологического опроса.

Начальник отдела назначения,
перерасчета пенсий и социальных выплат

М. В. Петрова
(подпись, м.п.)